



1. Обзор локально-нормативных актов государственного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», (далее – Учреждение) в сфере антикоррупционной деятельности

2. Обсуждение информации о выполнении мероприятий плана реализации антикоррупционных мероприятий Учреждения, за 2019 года.

3. Организация работы по формированию у работников Учреждения антикоррупционных взглядов, негативного отношения к коррупции, а также по повышению уровня правосознания и правовой культуры.

## **СЛУШАЛИ:**

### **По вопросу № 1**

Зачитаны приказы Учреждения от 04 февраля 2019 года № 27 «О внесении изменений в локально-нормативные акты Учреждения», от 04 февраля 2019 года № 28 «Об утверждении состава комиссии по соблюдению служебного поведения, предотвращения и урегулирования конфликта интересов и антикоррупционной деятельности Учреждения», от 29 января 2019 года № 21 «Об определении должностного лица в ГУ ЯНАО «МФЦ», ответственного за реализацию антикоррупционной политики», от 27 марта 2019 года № 70 «Об утверждении порядка работы телефона «горячей линии» для приема сообщений по факту коррупции в Учреждении».

*Выступил инженер по подготовке кадров – Гостев А.В.*

### **По вопросу № 2**

Зачитана подготовленная ответственным должностным лицом Учреждения за реализацию антикоррупционной политики информация о выполнении мероприятий плана реализации антикоррупционных мероприятий Учреждения, за 2019 год.

*Выступил инженер по подготовке кадров – Гостев А.В.*

### **По вопросу № 3**

Информация по формированию у работников Учреждения антикоррупционных взглядов, негативного отношения к коррупции, а также по повышению уровня правосознания и правовой культуры, доводится до сведения всех работников Учреждения, в том числе посредством оповещения по электронной почте, и по средствам информационно-аналитической системы поддержки деятельности и управления ГУ ЯНАО «МФЦ».

## **ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Локально-нормативные акты Учреждения в сфере антикоррупционной деятельности принять к сведению и использованию в работе.

2. Признать работу по реализации антикоррупционных мероприятий, проводимую в Учреждении - хорошей.

2.1. Поручить должностному лицу, ответственному за антикоррупционную деятельность в Учреждении (Гостеву А.В.) разместить информацию о выполнении мероприятий плана реализации антикоррупционных мероприятий Учреждения за первое полугодие 2019 года на официальном Интернет –сайте ГУ ЯНАО «МФЦ».


2.2. Рекомендовать должностному лицу, ответственному за антикоррупционную деятельность в Учреждении (Гостеву А.В.) продолжить работу по формированию у работников Учреждения антикоррупционных взглядов, по повышению уровня правосознания и правовой культуры.

2.3. Принять утвержденный план реализации антикоррупционных мероприятий на 2020 год к исполнению.

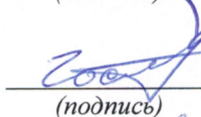
### ГОЛОСОВАЛИ:

За – 5, против – 0, воздержалось. Решение принято единогласно.

Председатель Комиссии:

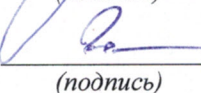
  
\_\_\_\_\_  
(подпись) Ю.П. Кучерявенко

Секретарь Комиссии:

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) А.В. Гостев

Члены Комиссии

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) Е.А. Гордиенко

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) С.А. Шаверина

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) В.В. Еремин